（注１）赤字は補足説明となりますので、計画策定時に削除して使用ください。

（注２）返還要件を十分理解し、作成支援者がいる場合は、作成支援者と共に実現に取り組んでください。

大規模な賃上げに取り組むための計画書

令和　年　月　日

事業再構築補助金事務局　御中

申請者　 本社所在地

商号又は名称

代表者役職

代表者氏名　　　　　　　　　　　法人番号

本計画に基づき、給与総支給額年平均６％以上増加及び事業場内最低賃金年額４５円以上達成に取り組みます。

１．大規模な賃上げの取組の全体像

※補助事業終了までにどのように賃上げを達成するかに加え、継続的な賃上げのために、補助事業期間中及び補助事業後も具体的に何を行うのかを明記した上で、補助事業終了時を含む事業年度から３～５年後にかけて、想定される継続的な賃上げの見込みを示してください。

※特に、以下の観点等を踏まえ、可能な限り具体的かつ詳細に記載してください。

・賃上げに必要な経費や原資を明確にし、実現可能であることを示すこと

・一時的でなく継続的な賃上げの計画とすること

・将来にわたり利益の増加分を人件費にだけ分配せず、設備投資等に適切に分配するなど、事業者の成長・事業継続と両立が可能な計画とすること

※必要に応じて記述欄を拡大していただくことは差し支えありません。図表や写真等を用い、具体的かつ詳細に記載してください。

※会社全体の事業計画の数値については、別途電子申請システムへの入力が必要となります。入力内容と本計画書の記載内容にかい離が生じないよう、ご注意ください。