**※　様式第１３、様式第１３の別紙及び直近の損益計算書は、「中小企業等事業再構築促進補助金事業化状況報告システム」から入力することにより、届け出たこととします。**

**※　金額の単位は全て「円」としてください。**

**受付番号：**

様式第１３

　　　　年　　月　　日

独立行政法人中小企業基盤整備機構　理事長　　殿

補助事業者 住所

氏名　　法人にあっては名称

及び代表者の氏名

連絡担当者（職名及び氏名）

中小企業等事業再構築促進補助金に係る事業化状況・知的財産権報告書

事業計画名（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

○○○○年○○月○○日付けにて補助金額の確定がなされた上記の補助事業に関し、〇〇〇〇年度の事業化状況等について、中小企業等事業再構築促進補助金（新市場進出）交付規程第２５条第１項の規定に基づき別紙を添えて下記のとおり報告します。

記

１.事業化についての報告

　＜補助事業の事業化等の有無＞

　（１）補助事業の実施成果の事業化　　　　　　　　有　　無

　（２）知的財産権等の譲渡又は実施権の設定　　　　有　　無

（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 補助事業に要した経費 | 補助金  確定額 | 補助事業の事業化に係る  本年度  売上額 | 補助事業の事業化に係る  本年度  収益額 | 控除額 | 本年度までの補助事業の事業化に係る累計支出額 | 基準  納付額 | 前年度までの補助事業の事業化に係る事務局への累計納付額 | 本年度  納付額 | 備　考 |
|  | (A) |  | (B) | (C) | (D) | (E) | (F) | (G) |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

２．知的財産権等についての報告

　＜知的財産権等の取得状況＞

（１）件　数

※　報告対象年度毎の出願・取得件数ではなく、交付決定から報告対象年度終了時点までに出願中・取得済みの全件数を記載してください。

　　①　出 願 中　　　　件、　　②　取得済み　　　　件

（２）内　容　（出願中、取得済みにかかわらず、（１）の件数ごとに記入すること）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 種類 |  | 出願日 |  | 出願番号 |  |
| 出願人 |  | 審査請求日 |  | 登録番号 |  |
| 技術内容 |  | | | | |
| 備考 |  | | | | |

　（注１）種類欄には、特許権・実用新案権・意匠権・商標権・著作権（著作権のうちプログラム著作権の場合は「著作権Ｐ」とする。）等の種類を記入してください。

　（注２）外国特許の場合は、種類の先頭に出願国（ＰＣＴルールに準拠したアルファベット２文字の国名表記とする。）を記入してください。

　（注３）備考欄には、知的財産権等の取得に係る最新状況や、譲渡及び実施権設定の場合は、相手先（名称・住所・電話）及び条件（契約日・契約期間・金額等）を具体的に記入してください。